

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Võrumaa Kutsehariduskeskus
Õppekava nimetus: (venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles):	Tabelarvutus algajatele
Õppekavarühm: (täiendus- koolituse standardi järgi)	Arvutikasutus
Õppekeel:	Eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded. Ära märkida milliste erialaoskuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.

Sihtrühm: Ettevõtete ja asutuste töötajad, kes vajavad tööülesannete täitmisel teadmisi ja oskusi tabelarvutusest ning kasutavad tabelarvutuse programme: Excel, LibreOffice Calc või pilveteenustes pakutavaid võimalusi (Google/Hotmail).

Grupi suurus: 12 inimest

Õppe alustamise nõuded: Arvuti kasutamise oskused

Õpiväljundid. Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.

Koolituse lõpuks õppija:

- teab ja tunneb tabelarvutuse põhifunktsioone;
- oskab andmeid sisestada ning kasutada lihtsamaid valemeid;
- oskab tabelit kujundada, kopeerida ja printida.

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.

IT-süsteemide nooremspetsialist EKR tase 4 - Dokumentatsiooni koostamine, kasutajatugi

Põhjendus. Tuua põhjendus koolituse sihtrühma ja õpiväljundite valiku osas.

Lähtuvalt COVID-19 põhjustatud majanduskriisi mõjust tööjõu- ja oskuste vajaduse muutusele (OSKA uuring, 2020) on väga oluline oskustöötajate, sh traditsiooniliste tööstuse ja tootmisega seotud valdkondades IT-baasoskuste arendamine.

Tabelarvutus pakub palju võimalusi erineva valdkonna töötajatele, muutes tööprotsessid lihtsamaks ja efektiivsemaks. Selleks on vaja teada ja osata erinevaid funktsioone, mida tabelarvutus pakub. Tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteem OSKA ülevaatest valdkonnaspetsiifiliste IKT – oskuste vajadustest tulenevalt on väga oluline IKT oskuste täiendamine ja arendamine kõikides valdkondades ning statistilise – ja andmeanalüüsi oskused, sh tabelarvutusprogrammide süvateadmised.

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	26
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	26
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis)	6
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	20
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	0

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus. *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

Õppe sisu:

Auditoorne töö: 6 tundi

- Tabelarvutusprogrammid, nende võimalused ja põhifunktsioonid;
- Tabeli koostamine ja funktsioonid;

Praktiline töö: 20 tundi

- Tabeli koostamine, andmete sisestamine;
- Lihtsamate valemite kasutamine (SUM, AVERAGE jt);
- Andmete kopeerimine, parandamine ja kustutamine;
- Tabeli kujundamine ja kopeerimine;
- Tabeli veergude ja ridade lisamine, peitmine ja kustutamine;
- Tabelite salvestamine ja printimine;
- Erinevad töölehed ja nende vahel liikumine;
- Pilveteenuse võimalused ühistööks.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Koolitus viiakse läbi Võrumaa Kutsehariduskeskuse arvutiklassis, kus on olemas IKT vahendid, arvutid ja programmid.

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid. *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Osalemine vähemalt 70% õppetöös ja kõik praktilised ülesanded on sooritatud.

Hindamine on mitteeristav: arvestatud/ mittearvestatud.

Õpiväljundite saavutamisel väljastatakse tunnistus.

Hindamismeetodid	Hindamiskriteeriumid
Praktiline töö: Tabeli koostamine, andmete sisestamine, valemite kasutamine, andmete kopeerimine, tabeli kujundamine,	Praktiline töö on sooritatud ja õpiväljundid saavutatud täies mahus.

kopeerimine, tabeli kujundamine, kopeerimine ja printimine.	
--	--

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed. *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Indrek Saar - kõrgharidus IT valdkonnas, kutsemagister, kutseõpetaja tase 7, Võrumaa Kutsehariduskeskuse tehnoloogia valdkonna juht, töökogemus 17.a. IKT valdkonnas, omab EUCIP'i sertifikaati, kutsetunnistust ja ECDL koolitaja tunnistust.

Õppekava koostaja: Indrek Saar, IT, metalli ja mehhatroonika valdkonna juhtivõpetaja,
indrek.saar@vkhk.ee

/ees- ja perenimi, amet, e-mail/