

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Võrumaa Kutsehariduskeskus
Õppekava nimetus: (venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles):	Sündmus- ja ürituskorraldus
Õppekavarühm: (täiendus- koolituse standardi järgi)	Reisimine, turism ja vaba aja veetmine
Õppekeel:	Eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded. Ära märkida milliste erialaasokuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.

Sihtrühm: Majutus-, turismi- ja teenindusettevõtete töötajad, kes vajavad oskusi ja teadmisi sündmus- ja ürituskorraldusest.

Grupi suurus: 12 inimest

Õppe alustamise nõuded:
puuduvad

Õpiväljundid. Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.

Koolituse lõpuks õppija:

- Valmistab ette territooriumi, ruumid ja vahendid sündmusteks ja vaba aja tegevuste läbiviimiseks;
- Tutvustab ja viib läbi seminari/konverentsi korralduse ja vaba aja tegevused;
- Oskab läbi viia erinevatele sihtgruppidele aktiivtegevusi ja üritusi (mängud, viktoriinid, jne);
- Jälgib tegevuste ja ürituste korraldamisel tervise- ja ohutusnõudeid.

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.

Turismiettevõtte teenindaja, tase 4: B.2.2. sündmuste ja vaba aja tegevuste teenindamine

Põhjus. *Tuua põhjus koolituse sihtrühma ja õpiväljundite valiku osas.*

Lähtuvalt COVID-19 põhjustatud majanduskriisi mõjust tööjõu- ja oskuste vajaduse muutusele (OSKA uuring, 2020) on vajalik ettevõtete teenuste disain, suurem kliendikesksus ning sündmuste korraldamisel on vaja paremaid teadmisi ja oskusi virtuaalsete ürituste sisuliseks ja tehniliseks korraldamiseks. Kuna valdkond peab hakkama saama vähemate töötajatega, ja ka vähema ressursiga, siis on vajalik töötajate multifunktsionaalsuse arendamine. Kuna väliturism on vähenenud ning siseturism kasvav trend, suureneb vajadus sündmus- ja ürituskorralduse järgi veelgi.

Majutus- ja turismiettevõtjad vajavad oskusi sündmuste planeerimiseks, korraldamiseks ja terviklikult hea ürituse läbiviimiseks. Õpitakse tundma üritusele, vanusele jne vastavate mängude organiseerimist, juhendamist ja ohutust. OSKA raportist lähtuvalt vajavad töötajad elamuste loomise oskust.

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	26
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	26
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis)	10
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	16
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	0

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus. *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

Õppe sisu:

Auditoorne töö: 10 tundi

Territooriumi, ruumide ja vahendite, sh tehniliste vahendite ettevalmistamine sündmusteks ja tegevusteks; Tervise- ja ohutusnõuded, nende järgimine;

Virtuaalsed sündmused ja üritused: vahendid, keskkonnad, nende planeerimine ja korraldamine;

Konverentsi või seminari ettevalmistamine;

Kohvipauside ning toitlustuse korraldus;

Vaba aja tegevuste ettevalmistamine;

Praktiline töö: 16 tundi

Territooriumi ja ruumide ettevalmistus;

Eelarve koostamine;

Konverentsi, kohvipauside ja toitlustuse korraldus;

Vaba aja tegevuste läbiviimine;

Tegevuste läbiviimisel osalemine, järgides tegevuste plaani;
Osalejate jälgimine, usaldusväärse õhkkonna tagamine, vajadusel osalejate suunamine;
Vaba aja tegevuste reeglite kehtestamine ja tutvustamine ning tegevuste läbiviimine.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Õppetöö toimub õpperuumides, kus on vajalik esitlustehnika ja tingimused kohapeal toimuva ning virtuaalse sündmuse ja ürituse korraldamiseks ja läbiviimiseks ning väljas (looduses, õuealadel ja välisterritooriumitel).

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamis meetodid ja –kriteeriumid. *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Nõutav on vähemalt 70% kontakttundides osalemine.

Hindamine on mitteeristav: arvestatud/mittearvestatud.

Kõikide õpiväljundite saavutamisel omistatakse tunnistus.

Hindamismeetodid	Hindamiskriteeriumid
Praktiline töö: sündmuse või ürituse korraldamine ja läbiviimine grupikaaslastega juhendi alusel.	Sündmus on korraldatud juhendit järgides, tervise- ja ohutusnõudeid järgides; Koolitaja koos grupikaaslastega on andnud positiivse hinnangu.

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed. *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Viibeke Turba - kutsemagister, Võrumaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja (tase 6), kutsega täiskasvanute koolitaja (tase 6), hotelliteenindaja (tase 4) ja pikaajalise kogemusega (14 aastat) mängude ja sündmuste korraldaja ja läbiviija ning täiskasvanute koolituse kogemus üle 15 aasta.

Indrek Saar – kutsemagister, Võrumaa Kutsehariduskeskuse kutseõpetaja (tase 6), IT juhtivõpetaja, täiskasvanute koolituse kogemus üle 17 aasta.

Õppekava koostaja: Viibeke Turba-, kutseõpetaja, viibeke.turba@gmail.com, Terje Kruusalu, projektijuht, terje.kruusalu@vkhk.ee; Merle Vilson, projektijuht, merle.vilson@vkhk.ee.
/ees- ja perenimi, amet, e-mail/